

## VEDTEKTER FOR TROLLHAUGEN BARNEHAGE AS

### 1. EIERFORHOLD

- Barnehagen eies og drives av Anne Britt Danielsen.
- Barnehagen ble startet opp i desember 1990.
- Driften er organisert som et aksjeselskap.

### 2. FORMÅL

- Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.
- Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet.
- Barnehagen skal drives i samsvar med:  
"Lov om barnehager", "Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver", samt de til enhver tid gjeldende forskrifter og retningslinjer.  
"Kvalitetskriterier – førskole".

### 3. OPPTAKSKRITERIER/OPPTAKSKRETS:

- Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august det året det søkes om barnehageplass, har etter søknad rett til å få plass i barnehagen fra august, jf. "Barnehagelovens paragraf 12 a".
- Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn.
- Dersom du mottar et tilbud om barnehageplass og ikke takker ja innen angitt frist, mister du automatisk barnehagetilbudet. Tilbudet går da til andre søkere.

#### 3a. OPPTAKSKRETS

Barnehagens opptakskrets er barn som bor i Ålesund kommune, samt nærliggende kommuner.

#### 3b. OPPTAKSKRITERIER

Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

- Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter barnevernloven.  
Dokumentasjon fra sakkyndig instans må vedlegges søknaden. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn 3 mnd. når den sendes inn.
- Barn fra familier som har store belastninger på grunn av sykdom eller funksjonshemming hos foresatte eller søsken. Med sykdom forstås i denne sammenheng alvorlig og varig sykdom. Legeerklæring som dokumenterer at sykdommen er alvorlig og varig må vedlegges søknaden. Dokumentasjonen må ikke være eldre enn 3 mnd. når den sendes inn.
- Barn med minoritetsbakgrunn som har særskilt behov for språkstimulering.  
Minoritetsspråklige barn med et særskilt behov for å bedre sine norskkunnskaper før skolestart kan gi fortrinnsrett. Dokumentasjon må legges ved søknaden.
- Fast ansettelses forhold ved Trollhaugen barnehage gir rett til prioritet ved opptak.
- Søsken av barn som har plass i barnehagen.
- Barn som søker overflytting fra annen barnehage.

### 3c. BARN SOM IKKE HAR LOVFESTET RETT TIL PRIORITET

- Etter at barn med lovfestet rett til plass i barnehagen er plassert, tildeles ledige plasser etter prioritet, alder og kjønn.
- Dersom flere barn ønsker plass i barnehagen og det ikke er tilstrekkelig med plasser, tildeles plassene slik at det blir riktig alders og kjønns sammensetning i barnehagen. Dette innebærer at det skal være en god sammensetning av barn av hvert kjønn fra hvert alderstrinn i barnehagen som helhet.

### 3d. KLAGE

Følgene vedtak kan påklages:

- Vedtak om avslag på søknad om barnehageplass ved hovedopptaket.
- Der det ikke blir innfridd ønske om barnehage nr. 1 og 2 ved hovedopptaket.
- Avslag på søknad om barnehageplass ved supplerende opptak for søkere med lovfestet rett til prioritet etter barnehagelovens paragraf 13.
- Vedtak om avslag på søknad om ønsket prioritet for plassering.

### 4. FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALGET

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg:

- Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna, og skal fremme deres felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet velger en representant fra hver avdeling i barnehagen til samarbeidsutvalget.
- Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Barnehageeier skal sørge for at saker av viktighet forlegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

### 5. ÅPNINGSTID

- Åpent hver dag fra kl. 07.00 – 17.00, unntatt lørdager, jul- og nyttårsaften. Onsdag før skjærtorsdag stenger barnehagen kl. 13.00. Barnehagen har også 5 planleggingsdager i løpet av et barnehageår. Da holdes barnehagen stengt. Dersom alle barn er hentet før stengetid i romjulen og dagene i mellom palmesøndag og skjærtorsdag, kan personalet velge å stenge barnehagen før tiden.
- Dersom barnet ikke er hentet innen stengetid vil foreldrene bli belastet med kr. 250.
- Barnas oppholdstid i barnehagen er 9 timer pr. dag.
- Alle barn skal ha minst 4 uker ferie i løpet av året. 3 av ukene skal være sammenhengende innenfor perioden 15. juni – 15. august. De barna som skal slutte må avvike 3 uker sammenhengende ferie før 1. august. Barnehagen har en "fellesferie" i uke 28, 29, 30 og 31. Foreldrene har en mulighet til å flytte disse 4 ukene og /eller fjerne den første eller siste av de 4 ukene. Fristen for innmelding om flytting av ferien er 1. april. Det vil ikke være mulig å endre oppsatt ferie etter 1. april. Har man ikke meldt inn ønsket endring før denne fristen, vil man automatisk stå oppført med barnehagens "fellesferie" i juli.
- Er det særskilte grunner til at man ikke kan ta ut 3 uker i perioden 15. juni – 15. august er det mulig å søke om å få flyttet disse ukene utenom denne perioden. Søknadsfristen for dette er 1. april.

### 6. LEKE- OG OPPHOLDSAREAL

Barnehagen følger til enhver tid den statlige norm for leke- og oppholdsareal. Den er pr. tiden 4 kvm for barn over 3 år og 5,3 kvm. for barn under 3 år.

### 7. KOMPETANSE OG BEMANNINGSNORM

- Det skal være minimum en barnehagelærer pr. 14 barn når barna er over tre år og en barnehagelærer pr. 7 barn når barna er under tre år, ved barnas daglige oppholdstid som overstiger seks timer.
- Den som skal arbeide i barnehagen må legge frem politiattest.

## 8. TAUSHETSPLIKT OG OPPLYSNINGSPLIKT

- Barnehagelovens paragraf 20 slår fast at reglene for taushetsplikt i forvaltningsloven paragraf 13 til 13f gjelder for ansatte i barnehagen.
- Barnehageloven paragraf 21 og 22 pålegger barnehagepersonalet opplysningsplikt i forhold til sosialtjenesteloven og barneverntjenesten.
- Samarbeidsutvalget og personalet skal skrive under erklæring om taushetsplikt jf. " Lov om barnehager" paragraf 20.

## 9. FORELDREBETALING

- Foreldrebetalingen er regulert i "Forskrift om foreldrebetaling i barnehager", og kunnskapsdepartementet fastsetter hvert år en maksimalpris. Det betales for 11 mnd. i året og innbetales med forfall den 1. i hver mnd. Juli mnd. er betalingsfri.
- Det er 30 % søskenmoderasjon i betalingen for to, og 50 % for tre eller flere barn.
- Det kreves betaling f.o.m. den datoen barnet får plass i barnehagen.
- Det betales inn et innskudd på 2500 kr. når det blir takket ja til barnehageplassen. Dette vil bli tilbakebetalt når barnet slutter i barnehagen.
- Barnehagen tilbyr bare 100 % plasser.

### 9a. MISLIGHOLD AV FORELDREBETALINGEN

- Mislighold/manglende betaling gir grunn for oppsigelse av plass.
- Varsel om oppsigelse sendes ved første måned med manglende betaling, og deretter sendes oppsigelse om restansen ikke betales innen fristen barnehagen har fastsatt.

## 10. OPPSIGELSE AV Plass

- Oppsigelse av plass skal skje skriftlig til barnehagen. Barnehagen har 3 mnd. oppsigelsestid. Det må betales for plassen i oppsigelsesperioden dersom ikke barnehagen får inn nytt barn til å ta over plassen.
- Søker man om overflytting til en annen barnehage ved hovedopptaket og får positivt svar, er dette å regne som en oppsigelse i den barnehagen man har plass.

## 11. ÅRSPLAN FOR DEN PEDAGOGISKE VIRKSOMHETEN

Alle barnehager skal utarbeide en årsplan. Årsplanen har flere funksjoner:

- Arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning.
- Utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen.
- Grunnlag for kommunalt tilsyn med barnehagen.
- Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommunen, barnehagens samarbeidspartnere og andre interesserte.

## 12. INTERNKONTROLL

Barnehagen har internkontrollsystem tilpasset barnehagens behov, og i samsvar med samfunnets retningslinjer.

## 13. HELSE

- Foresatte må informere barnehagen om forhold av betydning vedrørende barnets helsetilstand, for eksempel sykdommer, allergi og lignende, som personalet bør være oppmerksom på.
- Ved midlertidig sykdom, kan styrer i barnehagen avgjøre om barnet må holdes hjemme (inntil en uke) av hensyn til seg selv, resten av personalet og de andre barna.

Ålesund 26.11.19  
Anne Britt Danielsen  
Eier