

VEDTEKTER FOR TROLLHAUGEN BARNEHAGE AS

1. EIERFORHOLD:

- Barnehagen eies og drives av Anne Britt Danielsen.
- Barnehagen ble startet opp i desember 1990.
- Driften er organisert som et aksjeselskap.

2. FORMÅL:

- Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. (Barnehageloven §1)
- Barnehagen skal være en pedagogisk virksomhet.
- Barnehagen skal drives i samsvar med:
"Lov om barnehager", "Rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver", samt de til enhver tid gjeldende forskrifter og retningslinjer.

3. OPPTAKSKRITERIER/OPPTAKSKRETS:

- Rett til barnehageplass er regulert i Barnehageloven §16, og rett til plass gjelder dersom følgende kriterier er oppfylt:
 - Det blir søkt om plass innen fristen for hovedopptaket som er 1. mars, og det skal benyttes et elektronisk søknadsskjema som finnes på www.alesund.kommune.no.
 - Barn som fyller ett år senest innen utgangen av november.

Barn som fyller ett år senest innen utgangen av august har rett på plass fra oppstart av barnehageåret.

Barn som fyller ett år i september, oktober eller november, har rett på plass fra den måneden de fyller ett år.

I hovedopptaket blir det tildelt plass fra den måneden retten trer inn, også i de tilfellene familien ønsker senere oppstart.

- Dersom du mottar et tilbud om barnehageplass og ikke takker ja innen angitt frist, mister du automatisk barnehagetilbudet. Tilbudet går da til andre søkere.
- Alle godkjente barnehager i kommunen skal samarbeide om opptak av barn.

3a. OPPTAKSKRETS:

Barnehagens opptakskrets er barn som bor i Ålesund kommune, samt nærliggende kommuner.

3b. OPPTAKSKRITERIER:

Barnehageplass tildeles etter følgende opptakskriterier i prioritert rekkefølge:

- Barn med prioritet etter Barnehageloven §18: Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter lov om barneverntjenesten §4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd. Dokumentasjon kreves.
- Barn fra familier som har store belastninger på grunn av alvorlig sykdom eller nedsatt funksjonsevne hos foresatte eller søsken. Dokumentasjon kreves.
- Søsken av barn som har plass i barnehagen.
- Fast ansettelsesforhold ved Trollhaugen barnehage AS gir rett til prioritet ved opptak.



VEDTEKTER FOR TROLLHAUGEN BARNEHAGE AS

3c. BARN SOM IKKE HAR LOVFESTET RETT TIL PRIORITET:

- Etter at barn med lovfestet rett til plass i barnehagen er plassert, tildeles plassene slik at det blir riktig alders- og kjønns sammensetning i barnehagen. Dette innebærer at det skal være en god sammensetning av barn av hvert kjønn fra hvert alderstrinn i barnehagen som helhet.
- I den grad det er mulig, vil vi tildele barnehageplass til de som har bostedsadresse nært barnehagen.

4. FORELDRE RÅD OG SAMARBEIDSUTVALGET:

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal barnehagen ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg (Barnehageloven §4 Foreldreråd og samarbeidsutvalg):

- Foreldrerådet består av foreldrene til alle barna, og skal fremme deres felles interesser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet velger en representant fra hver avdeling i barnehagen til samarbeidsutvalget.
- Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene. Barnehageeier skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

5. ÅPNINGSTID:

- Åpent alle hverdager fra kl. 07.00 – 17.00 med unntak av:
 - 5 planleggingsdager i året.
 - Julaften, samt barnehagen holder stengt hele romjulen og nyttårsaften.
 - Holder stengt onsdag før skjærtorsdag.
- Ved for sen henting, dvs. henting slik at barn og foresatt(e) ikke er ute av barnehagens lokale innen kl. 17.00/stengetid, plikter foresatt(e) å betale for påløpt ekstratid kr. 400 pr. påbegynte 15 min. Beløpet faktureres på påfølgende barnehageregning. Satsen for påløpt ekstratid prisjusteres i henhold til konsumindeksen hvert år av eier.
- Barnas oppholdstid i barnehagen anbefales å være maks 9 timer pr. dag.
- Alle barn skal ha minst 4 uker ferie i løpet av året. 3 av ukene skal være sammenhengende innenfor perioden 15. juni – 15. august. De barna som skal slutte må avvikle 3 uker sammenhengende ferie innen 1. august. Barnehagen har en "fellesferie" i uke 28, 29, 30 og 31. Foreldrene har en mulighet til å flytte disse 4 ukene og /eller fjerne den første eller siste av de 4 ukene. Fristen for innmelding om flytting av ferien er 1. april. Det vil ikke være mulig å endre oppsatt ferie etter 1. april. Har man ikke meldt inn ønsket endring før denne fristen, vil man automatisk stå oppført med barnehagens "fellesferie".
- Er det særskilte grunner til at man ikke kan ta ut 3 uker i perioden 15. juni – 15. august, er det mulig å søke om å få flyttet disse ukene utenom denne perioden. Søknadsfristen for dette er 1. april.

6. LEKE- OG OPPHOLDSAREAL:

Barnehagen følger til enhver tid den statlige norm for leke- og oppholdsareal.

Den er pr. tiden 4 kvm for barn over 3 år og 5,3 kvm. for barn under 3 år.



VEDTEKTER FOR TROLLHAUGEN BARNEHAGE AS

7. PERSONALET:

- Barnehagen skal ha bemanning i tråd med Barnehageloven §24-26 og forskrift om pedagogisk bemanning. Dette regulerer krav til styrer, pedagogisk bemanning og grunnbemanning.
- Krav til personal når det gjelder norskferdigheter, klesplagg som helt eller delvis dekker ansiktet, politiattest, taushetsplikt og opplysningsplikt blir regulert i Barnehageloven §27-30, §44-46.

8. FORELDREBETALING:

- Foreldrebetaling er regulert i Barnehageloven §20 og "Forskrift om foreldrebetaling i barnehager". Staten fastsetter hvert år en maksimalpris. Det betales for 11 mnd. i året og innbetales med forfall den 1. i hver mnd. Juli mnd. er betalingsfri.
- Det er 30 % søskenmoderasjon for barn nr. 2 og gratis barnehage for barn nr. 3.
- Det kreves betaling f.o.m. den datoen barnet får plass i barnehagen.
- Barnehagen tilbyr bare 100 % plasser.
- Betaling for kost kommer i tillegg.

9a. MISLIGHOLD AV FORELDREBETALINGEN:

- Mislighold/manglende betaling gir grunn for oppsigelse av plass.
- Varsel om oppsigelse sendes ved første måned med manglende betaling, og deretter sendes oppsigelse om restansen ikke betales innen fristen barnehagen har fastsatt.

10. OPPSIGELSE AV Plass:

- Oppsigelse av plass skal skje skriftlig til barnehagen. Barnehagen har 3 mnd. oppsigelsestid. Det må betales for plassen i oppsigelsesperioden dersom ikke barnehagen får inn nytt barn til å ta over plassen.
- Søker man om overflytting til en annen barnehage ved hovedopptaket og får positivt svar, er dette å regne som en oppsigelse i den barnehagen man har plass.

11. ÅRSPLAN FOR DEN PEDAGOGISKE VIRKSOMHETEN:

Alle barnehager skal utarbeide en årsplan som skal være i tråd med overordna rammeplan.

Årsplanen har flere funksjoner:

- Arbeidsredskap for barnehagens personale for å styre virksomheten i en bevisst og uttalt retning.
- Utgangspunkt for foreldrenes mulighet til å kunne påvirke innholdet i barnehagen.
- Barn i barnehagen har rett til å gi uttrykk for sitt syn på barnehagens daglige virksomhet og i saker som gjelder dem selv. (Barnehageloven §3 Barns rett til medvirkning og hensynet til barnets beste.) I barnehagens årsplan skal vi synliggjøre hvordan dette blir arbeidet med.
- Grunnlag for kommunalt tilsyn med barnehagen.
- Informasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommunen, barnehagens samarbeidspartnere og andre interesserte.

12. INTERNKONTROLL:

Internkontroll er regulert i Barnehageloven §9 og skal sikre at krav i barnehageloven med forskrifter følges. Barnehagen har internkontrollsystem tilpasset barnehagens behov, og i samsvar med samfunnets retningslinjer.



VEDTEKTER FOR TROLLHAUGEN BARNEHAGE AS

13. HELSE:

Før et barn starter i barnehagen, skal det legges frem ei erklæring om barnets helse som er i tråd med Barnehageloven §50.

- Foresatte må informere barnehagen om forhold av betydning vedrørende barnets helsetilstand, for eksempel sykdommer, allergier og lignende som personalet bør være oppmerksom på. Dette er viktig slik at barnehagen kan legge forholdene til rette for barnet.
- Ved midlertidig sykdom, kan styrer i barnehagen avgjøre om barnet må holdes hjemme (inntil en uke) av hensyn til seg selv, resten av personalet og de andre barna.

14. FORSIKRING:

Barnehagen har ulykkesforsikring for barna i barnehagen. Forsikringen gjelder innenfor barnehagens område, det vil si barnehagens lokaler og barnehagens uteområde. Forsikringen gjelder bare i ordinær barnehagetid, med mindre det gjelder undervisning, leker, idrettsutøvelser eller lignende som er arrangert av barnehagen og står under dens ledelse. Utover dette gjelder forsikringen under deltagelse i utflukter, reiser og lignende som foregår under barnehagens ledelse. Forsikringen dekker også på direkte vei mellom hjemmet og barnehagen.

Ålesund 27.01.25
Anne Britt Danielsen
Eier

